

ПРИНЯТО

Советом Учреждения

Протокол № 2

От «24» 02 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБУ д/с № 53:

С.Л. Степанова

«20» 05 2016 г.



ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика) действует в отношении всей информации, которую официальный сайт МБУ детского сада № 53 "Чайка", расположенный на доменном имени <http://chgard53.tgl.net.ru>, может получить о Пользователе во время использования сайта. Использование Пользователем сайта означает согласие с настоящей Политикой и условиями обработки персональных данных Пользователя.

1.2. В случае несогласия с условиями Политикой Пользователь должен прекратить использование сайта.

1.3. Настоящая Политика применяется только к официальному сайту МБУ детского сада № 53 «Чайка». Образовательное учреждение не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте образовательного учреждения.

1.4. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта.

2. Определение терминов

В настоящей Политике используются следующие термины:

2.1. «Официальный сайт МБУ детского сада № 53 «Чайка» – совокупность web-страниц, создаваемых с целью публикации информации об образовательном учреждении в сети Интернет адресу <http://chgard53.tgl.net.ru>.

2.2. «Администрация сайта» – уполномоченные сотрудники на управление сайтом, действующие от имени МБУ детского сада № 53 «Чайка», которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.3. «Персональные данные» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.4. «Обработка персональных данных» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.5. «Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицам требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

2.6. «Пользователь официального сайта (далее Пользователь)» – лицо, имеющее доступ к сайту, посредством сети Интернет и использующее сайт.

2.7. «Cookies» - небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

2.8. «IP-адрес» - уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

3. Предмет политики конфиденциальности

3.1. Настоящая Политика устанавливает обязательства администрации сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу администрации сайта при регистрации на сайте или при заполнении формы обратной связи.

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политикой, предоставляются Пользователем путём заполнения различных форм обратной связи и входа в «Личный кабинет» на сайте в разделе «Обратная связь» и включают в себя следующую информацию:

- фамилию, имя Пользователя;
- адрес электронной почты (e-mail) Пользователя;
- аккаунт Пользователя (логин/пароль).

4. Цели сбора персональной информации пользователя

Персональные данные Пользователя администрация сайта может использовать в целях:

- Идентификации Пользователя, зарегистрированного на сайте.
- Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам сайта.
- Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя.

5. Способы и сроки обработки персональной информации

5.1. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.2. При утрате или разглашении персональных данных администрация сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.3. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

6. Обязательства сторон

6.1. Пользователь обязан:

6.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования сайтом.

6.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

6.2. Пользователь имеет право указывать дополнительную конфиденциальную информацию при использовании закрытых форм обратной связи сайта (форма «Задать вопрос»), если требуется по сути вопроса (для подготовки ответа).

6.2.1. Администрация сайта обязана:

6.2.2. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики.

6.2.3. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики.

6.2.4. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.2.5. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

4

на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. Ответственность сторон

7.1. Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п. 7.2. настоящей Политики.

7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

- стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;
- была получена от третьей стороны до момента её получения администрацией сайта;
- была разглашена с согласия Пользователя или самим Пользователем.

8. Дополнительные условия

8.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя.

8.2. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать в формах обратной связи, размещенных в разделе «Всегда на связи».

8.4. Администрация сайта настоятельно не рекомендует указывать персональные данные в открытых формах обратной связи сайта: при обсуждениях, в комментариях, в обращениях, публикуемых в гостевой книге.

8.5. Действующая Политика размещена на данной странице сайта (по адресу: <http://chgard53.tgl.net.ru>)