

Договор о ПМПК № 171

(психолого-медико-педагогической комиссии)

г. Тольятти

« 22 » января 2021 г.

Государственное бюджетное учреждение - центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Психолого-педагогический центр» городского округа Тольятти Самарской области, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Горбаневой Любови Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Степановой Светланы Леонидовны именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 53 «Чайка» г.о. Тольятти действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество Сторон с целью обеспечения максимальной эффективности организации и проведении комплексного психолого-педагогического обследования обучающихся (воспитанников) в рамках предоставления государственных услуг, возложенных на них законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Сторона 1» обязуется:

2.1.1. Осуществлять комплексное психолого-педагогическое обследование обучающихся (воспитанников) с целью определения психических и(или) физических нарушений в развитии, особых образовательных потребностей воспитанников, резервных возможностей, для определения специальных условий обучения.

2.1.2. Предоставлять законным представителям развернутое заключение с рекомендациями по организации обучения детей и создания специальных образовательных условий для успешного освоения образовательной программы.

2.1.3. Оказывать консультативную помощь законным представителям по вопросам воспитания и обучения ребенка с ограниченными возможностями здоровья (или ребенка-инвалида), информировать о способах получения необходимой образовательной услуги.

2.1.4. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к воспитанникам и (или) обучающимся, прошедшим обследование на ПМПК через определение сроков повторного освидетельствования, при необходимости вносить коррективы в рекомендации.

2.1.5. Оказывать консультативную помощь педагогам и специалистам образовательной организации по вопросам организации воспитания и обучения детей с ОВЗ в рамках своей компетенции и по вопросам реализации рекомендаций.

2.1.6. Назначить контактное лицо от ГБУ «ППЦ» г.о.Тольятти Садыхову Ирину Анатольевну, зав. ПМПК, 76-99-74

(Ф.И.О., должность, телефон) для осуществления координации сотрудничества.)

2.2. «Сторона 2» в свою очередь обязуется:

2.2.1. Своевременно выявлять и направлять на ПМПК обучающихся (воспитанников) в проблемами и(или) отклонениями в развитии:

- для определения особых образовательных потребностей;
- для определения форм получения образования и режима обучения (пребывания в образовательной организации);
- для определения адекватной возможностям ребенка программы обучения;
- для определения основных направлений коррекционной работы с ребенком;
- для определения специальных образовательных условий для ребенка-инвалида или ребенка с ОВЗ для успешного освоения им образовательных программ.

2.2.2. Информировать родителей (законных представителей) о перечне необходимых документов для прохождения ПМПК, предоставлять педагогическую документацию согласно требованиям и утвержденным формам.

2.2.3. Своевременно формировать заявки на проведения выездных комиссий, информировать о количестве (изменений в количестве) обучающихся (воспитанников) в образовательной организации, нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи.

2.2.4. Обеспечивать специалистов ПМПК необходимыми условиями: организация рабочего места, техническая оснащенность.

2.2.5. Осуществлять мониторинг выполнения рекомендаций ПМПК, отслеживать динамику развития обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья через проведение психолого-медико-педагогических консилиумов.

2.2.6. Назначить контактное лицо от Учреждения Бычкову Елену Борисовну,

зам. зав. по ВМР, 48-05-18

(Ф.И.О., должность, телефон)

для осуществления координации сотрудничества.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует **3 года** до «31» августа 2024 г.

4. Порядок изменения условий и расторжения договора

4.1. Договор, может быть, расторгнут досрочно по соглашению Сторон, о чем Стороны извещаются в письменном виде.

4.2. По согласованию Сторон в договор могут быть внесены изменения и дополнения, оформленные в письменном виде.

4.3 Все разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия – в установленном действующим законодательством РФ порядке.

5. Прочие условия

5.1. Стороны не несут никаких имущественных и финансовых обязательств по договору.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

Сторона 1

Государственное бюджетное учреждение – центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Психолого-педагогический центр» городского округа Тольятти Самарской области
445045, Самарская область, г. Тольятти, ул. Громовой, 44
тел. 76-99-74, факс 76-90-55
e-mail: ppc@edu.tgl.ru
Сайт: www.pcenter-tt.ru



Л.А. Горбанева

М.П.

Сторона 2

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 53 «Чайка» городского округа Тольятти
ИНН 6320003428, КПП 632401001
445010, Самарская область, г. Тольятти, ул. Мира, д.10
департамент финансов администрации городского округа Тольятти (МБУ детский сад № 53 «Чайка», л/с 259130220)
КС 03234643367400004200
ЕКС 40102810545370000036
ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ/УФК по Самарской области
г. Самара
БИК 013601205 ОКТМО 36740000



С.Л. Степанова

М.П.