

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 53 « Чайка» городского округа Тольятти

ПРИНЯТО

Советом Учреждения

Протокол № 7

« 29 » 09 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБУ д/с № 53:

С.Л.Степанова

« 22 » 09 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет:

определяет содержание образовательного процесса в Учреждении с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;
разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения;
рассматривает вопросы использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, выбора учебно-методического обеспечения по реализуемым в Учреждении образовательным программам;

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Коллегиальным органом управления Учреждением является педагогический совет Учреждения, созданный для рассмотрения вопросов организации образовательного процесса.
- 1.2. Деятельность педагогического совета регламентируется настоящим Положением.

2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. В состав педагогического совета входят: руководитель, его заместители и все педагогические работники.
- 2.2. К работе педагогического совета с правом совещательного голоса могут привлекаться другие работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников.
Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.
- 2.4. Заседания педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раз в квартал в соответствии с планом работы образовательного учреждения.
- 2.5. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва.
- 2.5. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих.
- 2.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заместитель руководителя и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Педагогический совет:
 - определяет содержание образовательного процесса в Учреждении с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;
 - разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения;
 - рассматривает вопросы использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, выбора учебно-методического обеспечения по реализуемым в Учреждении образовательным программам;

рассматривает вопросы функционирования внутренней системы оценки качества образования;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников;

рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников Учреждения, а также рекомендует их к различным видам поощрения;

принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода и отчисления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

рассматривает вопросы аттестации педагогических работников Учреждения в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям;

принимает план (планы) работы Учреждения на год;

организует работу по распространению передового педагогического опыта.

4.3 АКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами.

В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Книга протоколов педагогического совета Учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. Книга протоколов педагогического совета Учреждения нумеруется, нумерация ведется от начала учебного года, постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью детского сада.

4.2. Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.